

JAVNO PREDUZEĆE ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI

„6.MART„ d.o.o. GORAŽDE

Ul.Selvera Sijerčića br.20, Goražde

Tel.:038 221-126, Fax: 038 221-358

Broj protokola: 452/15

Broj javne nabavke: 960-1-1-1-3-1/15

TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ROBE
Za nabavku vodovodnog i kanalizacionog materijala

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

(okvirni sporazum se zaključuje na period od dvije godine)

Goražde, 07.04.2015 godine

SADRŽAJ

Opšti podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Opis i oznaka lotova (ukoliko je podjela na lotove)
8. Količina predmeta nabavke
9. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
10. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova
11. Rok isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova

Uslovi za kvalifikaciju

12. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
13. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

Podaci o ponudi

14. Sadržaj i način pripreme ponude
15. Način dostavljanja ponude
16. Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički (ukoliko ima podjela na lotove)
17. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
18. Obrazac za cijenu ponude
19. Način određivanja cijene ponude
20. Valuta ponude
21. Kriterij za dodjelu ugovora
22. Jezik i pismo ponude
23. Rok važenja ponude

Ostale odredbe

24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ako je primjenjivo)

25. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
27. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma
28. Garancija za ozbiljnost ponude
29. Garancija za uredno izvršenje ugovora
30. Obilazak mjesta ili lokacije (ako je primjenjivo)
31. Zaključivanje ugovora/okvirnog sporazuma na duži period
32. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma (ako je primjenjivo)
33. Podugovaranje
34. Rok za donošenje odluke o izboru
35. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

F) Dodatne informacije

36. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
37. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
38. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
39. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
40. Neprirodno niska cijena
41. Pouka o pravnom lijeku

PRILOZI

- Aneks 1 – Obavještenje o nabavci
- Aneks 2 - Obrazac za dostavljanje ponude
- Aneks 3 –Povjerljive informacije
- Aneks 4 – Nacrt ugovora /okvirnog sporazuma
- Aneks 5 – Izjave iz člana 45.
- Aneks 6 – Izjave iz člana 47.
- Aneks 7 –Pismena izjava iz člana 52. Zakona
- Aneks 8 – Obrazac za cijenu ponude

OPŠTI PODACI

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: „JKP 6 mart“ d.o.o. Goražde

Adresa: Selvera Sijerčića br. 20

IDB/JIB: 4245013610000

Telefon: 038 221 126

Faks: 038 221 358

Web adresa: razvoj.gorazde.ba

2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Almasa Hubjer

Telefon: 038 221 126

Faks: 038 221 358

e-mail: masa_alko@hotmail.com

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ nije u sukobu interesa ni sa jednim privrednim subjektom.

4. Redni broj nabavke

Broj nabavke: 960-1-1-1-3-1/15

Referentni broj iz Plana nabavki: R1.1

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) :156.000,00

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): Robe

5.4. Okvirni sporazum: Za LOT 1 sa jednim ponuđačem, za LOT 2 sa jednim ponuđačem

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor/okvirni sporazum: Na period od 2 (dvije) godine.

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka vodovodnog i kanalizacionog materijala, na osnovu potreba ugovornog organa, predviđenih u finansijskom planu za 2015 godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN: 44160000-9; 44163130-0

7. Podjela na lotove

Ukoliko je predmet nabavke podjeljen na lotove, podjela na lotove je izvršena na slijedeći način:

Lot 1: Nabavka vodovodnog i kanalizacionog materijala – 44160000-9; 44163130-0

Lot 2: Nabavka vodovodnog materijala – 44160000-9

Podjela na lotove je izvršena u okviru predmeta nabavke, prema srodnosti i odgovara istoj kategoriji iz JRJN.

LOT 1 obuhvata nabavku ventila, mufni, cijevi, spojki i sl. od ½“-3“

LOT 2 obuhvata nabavku ventila, žibospojki, fazonski i nefazonski komadi

Ponuđači mogu dati ponudu za jedan lot ili za sve lotove. Za svaki lot se podnosi posebna ponuda (u odvojenim kovertama). U ponudi unutar lota moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano tehničkom specifikacijom.

Ponuđač za svaki lot može dostaviti samo jednu ponudu. Ponude ponuđača koji preda ili učestvuje sa više ponuda, samo samostalno ili u okviru grupe ponuđača za isti lot, biće odbačene sve njegove ponude za taj lot.

8. Količina predmeta nabavke

Količina predmeta nabavke u ugovoru mora biti određena i iskazana na način da jasno i nedvosmisleno određuje na koji način će ponuđači dati potrebne količine u svojoj ponudi.

Okvirna količina predmeta nabavke određuje se samo u slučaju okvirnog sporazuma, kada ugovorni organ, zbog prirode predmeta nabavke ili drugih objektivnih okolnosti, ne može unaprijed odrediti tačnu količinu. Ugovorni organ se ne obvezuje na nabavku utvrđenih okvirnih količina u cjelosti. Stvarna realizacija zavisi od potreba ugovornog organa i raspoloživih finansijskih sredstava, ali ne može preći utvrđene okvirne količine.

Stvarna nabavljena količina na osnovu zaključenog okvirnog sporazuma može biti jednaka ili manja od predviđene okvirne količine.

U izuzetnim slučajevima kada ugovorni organ nije u mogućnosti definisati ni tačnu ni okvirnu količinu predmeta nabavke, onda se određuje maksimalan iznos predviđen za okvirni sporazum sa popisom roba ili usluga koje će se nabavljati, ali da svi ugovori zaključeni na osnovu okvirnog sporazuma zbirno ne mogu preći utvrđeni maksimalni iznos okvirnog sporazuma.

9. Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija predmeta nabavke je sastavni dio TD.

10. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Mjesto gdje će se roba isporučivati je „JKP 6 mart“ d.o.o. Goražde u ulici Selvera Sijerčića br.20.

U slučaju da dođe do promjene mjesta ili adrese u toku trajanja ugovora/okvirnog sporazuma ugovorni organ će obavjestiti odabranog dobavljača o promjeni, uz napomenu da promjena mjesta isporuke robe/pružanja usluga/ izvođenja radova ne može uticati na zaključeni ugovor ili okvirni sporazum. Tačan popis mjesta i adresa isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova se utvrđuje ugovorom/okvirnim sporazumom.

11. Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Isporuka roba se vrši prema potrebama ugovornog organa, započevši najranije nakon potpisivanja ugovora/okvirnog sporazuma, i prema dinamici koja je utvrđena tenderskom dokumentacijom.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba/pružanju usluga/izvođenju radova, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe/usluge /radova, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

12. Uslovi za kvalifikaciju

12.1. Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu, koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom . U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

12.2. Shodno članu 46. Zakona ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani (aktuelni izvod iz sudskog ili drugog registra), ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

13. Ostali uslovi za kvalifikaciju

13.1. Što se tiče ekonomskog i finansijskog stanja, sukladno članu 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni slijedeće minimalne uslove:

13.1.1. Da je u posljednjoj poslovnoj godini pozitivno poslovao.

Ponuđač će kao dokaz o ispunjavanju ekonomskih i finansijskih uslova dostaviti:

Bilans stanja i uspjeha za poslednju finansijsku godinu (2014) u običnoj kopiji, sa izjavom ovjerenom kod nadležnog organa općine koja je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

13.2. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, shodno članu 48. i članu 49. Zakona, ponuda će biti odbačena, ako ponuđač ne ispuni slijedeće minimalne uslove:

- a) Da je u poslednje tri godine ili od datuma registracije ponuđača uredno izvršio minimalno dva ugovora koji su za predmet isporuke imali iste ili slične robe koje su predmet ove nabavke.

Ponuđač će kao dokaz o ispunjavanju uslova u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti dostaviti slijedeće dokaze:

- Spisak izvršenih ugovora u posljednje tri godine ili od datuma registracije i potvrde o uredno izvršenim ugovorima izdate od strane naručioca, koje moraju sadržavati slijedeće podatke:
naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata;
predmet ugovora;
vrijednost ugovora;
vrijeme i mjesto izvršenja ugovora;
navode o uredno izvršenim ugovorima.
- Ovlaštenje (original ili ovjerena fotokopija) za ponuđača, da je ovlašten za prodaju roba koje su predmet nabavke;

13.3. Ako je period od registriranja ponuđača kraći od perioda za koje ugovorno tijelo zahtjeva izjave i dokumente koji se odnose na ekonomsku i finansijsku sposobnost, kao tehničku i profesionalnu sposobnost dobavljača, dobavljač treba dostaviti dokumente samo za period od svog registriranja.

13.4. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorno tijelo će prilikom ocjene stupanja u kojem su ispunjeni kriteriji utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, uzeti u obzir finansijsko stanje, kvalifikacije i tehničku i profesionalnu sposobnost članova grupe ponuđača. Stoga članovi grupe ponuđača moraju ispunjavati kvalifikacione uslove predviđene tenderom i obavezni su dostaviti odgovarajuće dokaze za svakog člana grupe ponuđača.

Svi ponuđači su dužni dostaviti izjave u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koje su popunjene u skladu sa uslovima definisanim u tenderskoj

dokumentaciji. Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 15 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke.

PODACI O PONUDI

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu – Aneks 2;
- b) Povjerljive informacije – Aneks 3
- c) Obrazac za cijenu ponude - Aneks 9;
- d) Ovjeren nacrt Okvirnog ugovora od strane popnuđača – Aneks 4;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Aneks 5;
- f) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačkaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama- Aneks 6;
- g) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. Zakona o javnim nabavkama- Aneks 7;
- h) Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama- Aneks 8;
- i) Garancija za uredno izvršenje ugovora –Aneks 10

15. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

„J.K.P. „ 6. Mart“ d.o.o. Goražde
Ul. Selvera Sijerčića br.20 Goražde

PONUĐA ZA NABAVKU VODOVODNIH I KANALIZACIONIH MATERIJALA

Lot 1: Nabavka vodovodnih i kanalizacionih materijala

Lot2: Nabavka vodovodnih materijala

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno

vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

16. Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)

Ponude za sve lotove na koje se prijavljuje dostavlja u posebnim kovertama na kojima mora biti naznačeno na koji lot se ponuda odnosi.

Ukoliko je nabavka podjeljena na više lotova, ponuđač koji dostavlja ponudu za više lotova ima pravo da izjave o ispunjavanju uslova za kvalifikaciju dostavi u jednoj ponudi, prvoj po rednom broju lota na koji se prijavljuje.

Ponuđač je dužan ponudu podnijeti u originalu i jednoj kopiji, sa jasno naznačenim nazivom »original « i »kopija « ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Ugovorni organ u predmetu nabavke ne dozvoljava dostavljanje alternativnih ponuda.

18. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Obrazac za cijenu ponude koji je dat u prilogu TD se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

19. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude(bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

20. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

21. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je

Ekonomski najpovoljnija ponuda – Ugovor se dodjeljuje kvalificiranom dobavljaču koji je dostavio, najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu, u skladu sa niže navedenim kriterijima

Ponude se ocjenjuju na temelju sljedećih kriterija:

- a) cijena ponude 50%
- b) kvalitet ponude 30%
- c) način plaćanja 10%
- d) rokovi isporuke 10%

Ugovor se dodjeljuje dobavljaču koji je dobio najviši ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju prema slijedećoj formuli:

$$T = P+K+N+R$$

Pri čemu je:

T – ukupan broj bodova

P – broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu

K – broj bodova koji je dobavljač primio za kvalitet ponude

N – broj bodova koje je dobavljač primio za način plaćanja

R – broj bodova koji je dobavljač primio za rokove isporuke

1. Cijena

Maksimalan broj bodova (50) će se dodijeliti dobavljaču koji je predložio najnižu bruto cijenu (uključujući i sve indirektno poreze). Drugi dobavljači će u skladu s tim tome dobiti manji broj bodova, prema slijedećoj formuli:

$$P=PI / Pt \times [50]$$

Pri čemu je:

P– broj bodova koji je dobavljač dobio za ponuđenu cijenu

PI – najniža cijena koja je ponuđena u postupku nabave

Pt – cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

[50] – maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najnižu cijenu

2. Kvalitet ponude

Unutar podkriterija Kvalitet koji nosi maksimalno 30 bodova, isti se dodjeljuje u skladu sa sljedećim:

I klasa-proizvodi iz domaće proizvodnje, proizvedeni u skladu sa odgovarajućim europskim standardima kao I proizvodi iz Evropske unije – **30 bodova**.

II klasa proizvodi iz susjednih zemalja – **20 bodova**

III klasa proizvodi iz ostalih zemalja – **10 bodova**

U prilogu dostaviti Certifikat o garanciji kvaliteta, a u protivnom pismeno obrazloženje o razlozima nemogućnosti dostavljanja istog.

3. Način plaćanja

Način plaćanja koji je ponudio dobavljač-maksimalno 10 bodova

Maksimalan broj bodova dodjelit će se dobavljaču koji je ponudio najprihvatljiviji način plaćanja dok će drugi dobavljači stoga dobiti manji broj bodova u skladu sa sljedećom formulom:

$$N=Nt/NI \times 10$$

Pri čemu je:

N- broj bodova koji je dobavljač dobio za način plaćanja

Nt- najbolji način plaćanja koji je ponuđen u postupku nabavke

NI- način plaćanja koji je predložen u ponudi

10- maksimalan broj bodova koji je dodijeljen dobavljaču koji je ponudio najbolji način plaćanja.

4. Rokovi isporuke

Maksimalan broj bodova (10) dodjelit će se dobavljaču koji je ponudio najkraći rok isporuke dok će drugi dobavljači stoga dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$R= 1 \text{ dan}/30 \text{ dana} \times 10$$

22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

Ugovorni organ može u tenderskoj dokumentaciji tražiti da se dijelovi propratne dokumentacije (koji su u direktnoj vezi sa predmetom nabavke, osobinama predmeta nabavke, garancijama na predmet nabavke i sl.) mogu prevesti na jedan od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju se obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen za dijelove propratne dokumentacije.

23. Rok važenja ponude

Tenderska dokumentacija obavezno sadrži rok važenja ponude. Dužina važenja ponude minimalno 60 (šezdeset dana) dana.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

OSTALE INFORMACIJE

24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ukoliko se traže)

Ne zahtjeva se dostavljanje uzorka na ponudu.

25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: „J.K.P. „ 6. Mart“ d.o.o. Goražde

Ulica i broj: Selvera Sijerčića br.20

Soba broj: Protokol preduzeća

Datum: 29.04.2015. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: 11:00h

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ:“JKP 6 mart“ d.o.o. Goražde

Ulica i broj: Selvera Sijerčića br.20

Soba broj:Protokol preduzeća

Datum: 29.04.2015. godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 12:00 h

27. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma ili osnovni elementi ugovora/okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

28. Garancija za ozbiljnost ponude

Garancija za ozbiljnost ponude nije potrebna.

29. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Garancija za uredno izvršenje ugovora ne može iznositi više od 10% procjenjene vrijednosti nabavke. Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 7 dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom.

Garancija se dostavlja u formi koja je data kao Aneks u tenderskoj dokumentaciji.

30. Zaključivanje ugovora ili okvirnog sporazuma na duži period

Ugovor ili okvirni sporazum se mogu zaključiti na duži period samo u slučaju da:

- a) za realizaciju ugovora imaju obezbjeđena finansijska sredstva i da je ugovorni organ u odluci o pokretanju nabavke obrazložio razloge zbog kojih se ugovor zaključuje na duži period, ali ne duži od 2 godine; ili
- b) za realizaciju okvirnog sporazuma da su finansijska sredstva obezbjeđena i predviđena za period trajanja okvirnog sporazuma, te da se radi o nabavci koja je izvjesna ili može biti izvjesna u određenom vremenskom periodu ali ne dužem od 4 godine.

31. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma (ukoliko je tenderskom dokumentacijom predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma)

Ugovori unutar zaključenog okvirnog sporazuma se zaključuju prema dinamici koju utvrdi ugovorni organ u tenderskoj dokumentaciji : sukcesivno u zavisnosti od potreba.

U slučaju da je okvirnim sporazumom utvrđeno da se ugovor u okviru okvirnog sporazuma zaključuje po potrebama ugovornog organa, potrebno je definisati slijedeće:

- a) u slučaju da je zaključen okvirni sporazum sa jednim ponuđačem, utvrđuje se postupanje ugovornog organa i ponuđača, koje prethodi zaključenju ugovora.

32. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obrazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a).

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

34. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

35. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču) će se vršiti u roku ugovorenom u okvirnom sporazumu ili ugovoru, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju. Ukoliko je predviđena sukcesivna isporuka tokom trajanja ugovora, plaćanje će se vršiti u roku ugovorenom u okvirnom sporazumu ili ugovoru za izvršenu isporuku po cijenama koje su date u ponudi. Ukoliko je predviđena promjenjivost cijena tokom trajanja ugovora, ponuđač je dužan da uz fakturu dostavi i obrazloženje cijene koja se promijenila u skladu sa uslovima datim u tački 17. tenderske dokumentacije.

U slučaju da se zaključuje okvirni sporazum, plaćanje će se vršiti na način da će ugovorni organ platiti u roku ugovorenom u okvirnom sporazumu ili ugovoru, prema svim elementima koji su

utvrđeni u okvirnom sporazumu.

Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora/okvirnog sporazuma. Ukoliko se dozvoljava avansno plaćanje (npr. za velike investicione projekte) tenderska dokumentacija to definiše jasno i precizno, te kako se u takvim projektima traži garancija za uredno izvršenje ugovora, u tenderskoj predvidjeti mogućnost aktiviranja bankarske garancije na dio avansnog plaćanja.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

DODATNE INFORMACIJE

36. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- na web stranici osnivača (općina Goražde) ugovornog organa, uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta tenderska dokumentacija, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumentaciju, a ne obavjeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatraće se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena; ili
- u prostorijama ugovornog organa, na adresi datoj u tački 15. tenderske dokumentacije.
- putem pošte sa plaćanjem pouzećem.

37. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 35. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 35. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

38. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

39. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA
ADRESA UGOVORNOG ORGANA (ulica i broj)

PONUĐA ZA NABAVKU -----

Lot 1 (ukoliko ima podjela na lotove)

Broj nabavke:

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

40. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvsti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

41. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumentacije.

PRILOZI:

- Aneks 1 – Obavještenje o nabavci
- Aneks 2 - Obrazac za dostavljanje ponude
- Aneks 3 –Povjerljive informacije
- Aneks 4 – Nacrt ugovora /okvirnog sporazuma
- Aneks 5 – Izjave iz člana 45.
- Aneks 6 – Izjave iz člana 47.
- Aneks 7 – Izjava iz člana 49.
- Aneks 8 - Pismena izjava iz člana 52. Zakona
- Aneks 9 – Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 10 – Garancija za uredno izvršenje ugovora

DIREKTOR

Sadik Silajdžić, ing.maš.

OBAVJEŠTENJE O NABAVCI

Anex 2

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke:

Broj obavještenja sa Potrala JN: 960-1-1-1-3-1/15

UGOVORNI ORGAN: J.K.P. „6. Mart“ d.o.o. Goražde

Ul. Selvera Sijerčića br. 20

PONUĐAČ: _____(upisuje se naziv i ID ponuđača)

Adresa ponuđača: _____

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koju ste pokrenuli i koja je objavljena na portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci 960-1-1-1-3-1/15 dana 08.04.2015. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj 452/15 , ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku roba-vodovodnog i kanalizacionog materijala za potrebe JKP „6. Mart“ d.o.o. Goražde, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude za Lot 1 (bez PDV-a) je _____KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude za Lot 1 je _____KM
Cijena naše ponude za Lot 2 (bez PDV-a) je _____KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude za Lot 2 je _____KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) za Lot 1 _____KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) za Lot 2 _____KM

Ukupna cijena za ugovor za Lot 1 je _____KM

Ukupna cijena za ugovor za Lot 2 je _____KM

U prilogu se kao Anex 8!. Nalazi i Obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrazaca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH , ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci radaova su rezidenti BiH, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi _____ dana (slovima: _____ dana), računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do _____(datum)

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke obavezuje se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti te tehničke ili profesionalne sposobnosti koje su tražene tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu 10% procjenjene vrijednosti nabavke na period važenja 24 mjeseca od dana potpisivanja okvirnog sporazuma.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: _____

Potpis ovlaštene osobe. _____

Mjesto i datum: _____

Pečat preduzeća _____

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

(Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis dobavljača i pečat ponuđača

NACRT OKVIRNOG SPORAZUMA

JKP „6. Mart“ d.o.o. Goražde, Selvera Sijerčića br.20 (u daljem tekstu Naručilac), koga zastupa direktor Silajdžić Sadik.

Broj rješenja: UF/I- 91/2005

Porezni broj: 1300055600

Identifikacioni PDV broj: 245013610000

Transakcijski račun broj: 1020070000020341

UNION BANKA d.d. Sarajevo. Ekspozitura Goražde

i
"_____ " adresa _____ (u daljem tekstu: "Dobavljač"), koga
zastupa direktor _____

Broj rješenja: _____

Identifikacioni PDV broj: _____

Transakcijski račun broj: _____
zaključili su

OKVIRNI SPORAZUM

Član 1.

Okvirni sporazum se odnosi na ponuđača koji je izabran kao najpovoljniji u provedenom otvorenom postupku za isporuku vodovodnog i kanalizacionog materijala, po odabranoj ponudenoj cijeni, a sve prema opisu roba navedenih u specifikaciji, koja čini sastavni dio navedene ponude, pismenim nalogima i pojedinačnim ugovorima, koji će se zaključivati za svaku nabavku posebno – sukcesivno u zavisnosti od potreba Naručioaca.

Član 2.

Naručilac se obavezuje da će za nabavku roba koje su predmet ovog okvirnog sporazuma izvršiti plaćanje, pod uslovima iz dostavljene ponude.

Član 3.

Okvirni sporazum se zaključuje na period od 24 mjeseca od dana zaključenja istog.

Član 4.

Na osnovu ovog okvirnog sporazuma ugovorne strane će po potrebi zaključiti pojedinačne ugovore sa rokom važnosti koji ukupno može biti do 1 godine, zavisno od interesa ugovornih strana, a pod uslovima utvrđenim Obavještenjem o nabavci, tenderskom dokumentacijom i u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Član 5.

Odredbe ovog okvirnog sporazuma ne mogu se mijenjati nakon njegovog zaključenja.

Član 6.

Ovaj okvirni sporazum primjenjuje se danom potpisivanja od obje ugovorne strane.

Član 7.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će rješavati sporazumno, u duhu dobrih poslovnih odnosa i uzajamnog povjerenja.

Ukoliko se sporazumno rješenje ne postigne, nadležan je Općinski sud u Goraždu.

Član 8.

Sastavni dio ovog Sporazuma je Ponuda broj _____ od _____.

Član 9.

Ovaj okvirni sporazum zaključen je na osnovu pravosnažne Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: _____ od _____.

Član 10.

Okvirni sporazum je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjerka, 4 (četiri) za Naručioca, a 2 (dva) za Isporučioca.

ZA " _____ " d.o.o.

ZA JKP „6 mart“ d.o.o Goražde

Direktor

Direktor

Broj:

Broj:

Datum:

Datum:

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj:39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke **otvoreni postupak za nabavku vodovodnog i kanalizacionog materijala, a kojeg provodi ugovorni organ J.K.P. „6. Mart“ d.o.o. Goražde, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 960-1-1-1-3-1/15 dana 08.04.2015. godine**, a u skladu sa članom 45. Statovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetnom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obavezu s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.
- d) Nije propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. Stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne ispravke, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnosti podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa

M.P.

o Izjava ispunjenosti uslova iz člana BiH“47. (1) tačka od a) do d) i stava (4) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik broj: stav 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____.
(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke otvoreni postupak za nabavku vodovodnog i kanalizacionog materijala, a kojeg provodi ugovorni organ J.K.P. „6. Mart“ d.o.o. Goražde, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 960-1-1-1-3-1/15 dana 08.04.2015. godine a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

I Z J A V L J U J E M

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. Stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) i tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjiga ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH , te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska ili finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koje su predviđene novčane kazne od 1.000 do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa _____

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. tačke: b) i c) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke roba) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj:39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke **otvoreni postupak za nabavku vodovodnog i kanalizacionog materijala, a kojeg provodi ugovorni organ J.K.P. „6. Mart“ d.o.o. Goražde, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 960-1-1-3-1/15 dana 08.04.2015. godine**, a u skladu sa članom 49. tačke b) i c) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem lijedeću izjavu:

- b) opis tehničke opremljenosti i osposobljenosti ponuđača, mjere za osiguranje kvaliteta i njegovu opremljenost i osposobljenost za ispitivanja i istraživanja;
- c) navode o angažiranom tehničkom osoblju tehničkim organima, za poslove postavljanja i instalacije robe koje se nabavlja, a za kojese ne može zahtjevati da su zaposleni kod ponuđača;

(Zaokružiti tačke koje su definisani kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji (jednu ili više)

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne ispravke, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. i 49. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne

od 1.000,00 KM do 10.000.00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnosti podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa

M.P.

PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke **otvoreni postupak za nabavku vodovodnog i kanizacionog materijala, a kojeg provodi ugovorni organ J.K.P. „6. Mart“ d.o.o. Goražde, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: 960-1-1-3-1/15 dana 08.04.2015. godine,** a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i drugih odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

M.P

Obrazac za cijenu ponude - robe

JKP "6. MART" d.o.o. GORAŽDE

LOT 1 VODOVODNI I KANALIZACIONI MATERIJAL

R. br.	Naziv robe	Jedinica mjere	Količina	Cjena	Ukupna vrijednost	Zemlja porjekla klasa
1	Pocinčani blind čep 1/2"	kom	100			
2	Koljeno pocinčano 1/2"	kom	160			
3	Duplo niplo poc 1/2"	kom	200			
4	Mufna poc 1/2"	kom	100			
5	Komad T poc 1/2"	kom	100			
6	Ventil kuglasti 1/2" NP25	kom	100			
7	Ventil sa obrtajem 1/2" NP25	kom	20			
8	Poluspojka mesingana 1/2"	kom	300			
9	Spojka mesingana 1/2"	kom	300			
10	Pocinčana cijev 1/2"	m ¹	120			
11	PHD šlauf 1/2" NP16 bara	m ¹	400			
12	Spojni holender 1/2"	kom	40			
13	Cjevasti prelazni holender 1/2"	kom	80			
14	Pocinčani blind čep 3/4"	kom	100			
15	Koljeno pocinčano 3/4"	kom	160			
16	Duplo niplo poc 3/4"	kom	200			
17	Mufna poc 3/4"	kom	100			
18	Komad T poc 3/4"	kom	80			
19	Ventil kuglasti 3/4" NP25	kom	100			
20	Ventil sa obrtajem 3/4" NP25	kom	40			
21	Poluspojka mesingana 3/4"	kom	200			
22	Spojka mesingana 3/4"	kom	200			
23	PHD šlauf 3/4" NP16 bara	m ¹	400			
24	Spojni holender 3/4"	kom	20			
25	Cjevasti prelazni holender	kom	80			

	3/4"					
26	Pocinčani blind čep 1"	kom	20			
27	Koljeno pocinčano 1"	kom	20			
28	Duplo niplo 1"	kom	100			
29	Mufna poc 1"	kom	80			
30	Komad T poc 1"	kom	20			
31	Ventil kuglasti 1" NP25	kom	60			
32	Ventil sa obrtajem 1" NP25	kom	10			
33	Poluspojka mesingana 1"	kom	160			
34	Spojka mesingana 1"	kom	100			
35	PHD šlauf 1" NP16 bara	m ¹	200			
36	Spojni holender 1"	kom	10			
37	Cjevasti prelazni holender 1"	kom	30			
38	Pocinčani blind čep 5/4"	kom	20			
39	Koljeno pocinčano 5/4"	kom	20			
40	Duplo niplo poc. 5/4"	kom	80			
41	Mufna poc 5/4"	kom	40			
42	Komad T poc 5/4"	kom	8			
43	Ventil kuglasti 5/4" NP25	kom	20			
44	Ventil sa obrtajem 5/4" NP25	kom	10			
45	Poluspojka mesingana 5/4"	kom	80			
46	Spojka mesingana 5/4"	kom	60			
47	PHD šlauf 5/4" NP16 bara	m ¹	200			
48	Spojni holender 5/4"	kom	10			
49	Cjevasti prelazni holender 5/4"	kom	40			
50	Pocinčani blind čep 6/4"	kom	20			
51	Koljeno pocinčano 6/4"	kom	10			
52	Duplo niplo poc 6/4"	kom	10			
53	Mufna poc 6/4"	kom	40			
54	Komad T poc 6/4"	kom	10			
55	Ventil kuglasti 6/4" NP25	kom	10			
56	Ventil sa obrtajem 6/4" NP25	kom	10			
57	Poluspojka mesingana 6/4"	kom	80			
58	Spojka mesingana 6/4"	kom	40			
59	PHD šlauf 6/4" NP16 bara	m ¹	200			
60	Spojni holender 6/4"	kom	10			
61	Cjevasti prelazni holender 6/4"	kom	20			

62	Pocinčani blind čep 2"	kom	20			
63	Koljeno pocinčano 2"	kom	20			
64	Duplo niplo poc 2"	kom	80			
65	Mufna poc 2"	kom	40			
66	Komad T poc 2"	kom	10			
67	Ventil kuglasti 2" NP25	kom	10			
68	Ventil sa obrtajem 2" NP25	kom	4			
69	Poluspojka mesingana 2"	kom	80			
70	Spojka mesingana 2"	kom	40			
71	PHD šlauf 2" NP16 bara	m'	400			
72	Spojni holender 2"	kom	10			
73	Cjevasti prelazni holender 2"	kom	20			
74	Redukcija pocinčana 2" x 6/4"	kom	40			
75	Redukcija 6/4" x 5/4"	kom	40			
76	Redukcija 5/4" x 1"	kom	40			
77	Redukcija 1" x 3/4"	kom	40			
78	Redukcija 3/4" x 1/2"	kom	80			
79	Redukcija 2" x 1/2"	kom	20			
80	Redukcija 6/4" x 1/2"	kom	20			
81	Redukcija 5/4" x 1/2"	kom	40			
82	Redukcija 1" x 1/2"	kom	40			
83	Redukcija 2" x 3/4"	kom	40			
84	Redukcija 6/4" x 3/4"	kom	20			
85	Redukcija 5/4" x 3/4"	kom	20			
86	Redukcija 2" x 1"	kom	20			
87	Kudelja fina	kg	10			
88	Bonsjek plata	kom	80			
89	Firnajz	litar	2			
90	Šelna 3/8" - 2"	kom	40			
91	Katanac TITAN	kom	10			
92	Brava komplet	kom	8			
93	Uložak brave	kom	8			
94	Baglame	kom	10			
95	Crijevo fleksibilno	kom	2			
96	Tuš baterija	kom	2			
97	Slavina TH	kom	2			
98	Slavina pokretna	kom	2			
99	Slavina obična	kom	2			

100	Vodokotlić komplet	kom	2			
101	WC šolja komplet	kom	2			
102	Šarafit M8 x 120	kom	200			
103	Šarafit M8 x 100	kom	100			
104	Šarafit M8 x 80	kom	100			
105	Šarafit M10 x 120	kom	200			
106	Šarafit M10 x 100	kom	200			
107	Šarafit M10 x 80	kom	100			
108	Šarafit M12 x 120	kom	320			
109	Šarafit M12 x 100	kom	200			
110	Šarafit M12 x 80	kom	100			
111	Šarafit M16 x 120	kom	100			
112	Šarafit M16 x 80	kom	100			
113	Šarafit M18 x 80	kom	100			
114	Šarafit M18 x 120	kom	100			
115	Matice M 16	kom	200			
116	Matice M 18	kom	200			
117	Matice M8	kom	200			
118	Matice M10	kom	200			
119	Matice M12	kom	200			
120	Podloške M6	kom	100			
121	Podloške M8	kom	100			
122	Podloške M10	kom	200			
123	Podloške M12	kom	400			
124	Sifon za umivaonik	kom	2			
125	Jupol	kg	30			
126	Razređivač	litar	10			
127	Šlauf PHD 2,5" NP 16 bara	m ¹	200			
128	Šlauf PHD 3" NP 16 bara	m ¹	200			
129	Duplo niplo 2,5"	kom	20			
130	Mufna 2,5"	kom	20			
131	Komad T 2,5"	kom	4			
132	Koljeno 2,5"	kom	8			
133	Spojni holender 2,5"	kom	8			
134	Ventil kuglasti 2,5" NP25	kom	4			
135	Spojka mesingana 2,5"	kom	20			
136	Poluspojka mesingana 2,5"	kom	20			
137	Mufna 3"	kom	20			

138	Koljeno 3"	kom	20			
139	Spojni holender 3"	kom	8			
140	Ventil kuglasti 3" NP25	kom	6			
141	Spojka mesingana 3"	kom	20			
142	Poluspojka mesingana 3"	kom	20			
143	Redukcija 3" x 2"	kom	20			
144	Redukcija 2,5" x 2"	kom	20			
145	Guma u ploči	kg	60			
146	Ventil za regulaciju pritiska 1/2"	kom	10			
147	Ventil za regulaciju pritiska 3/4"	kom	10			
148	Ventil za regulaciju pritiska 1"	kom	8			
149	PVC spojka 1/2"	kom	200			
150	PVC spojka 3/4"	kom	200			
151	PVC spojka 1"	kom	100			
152	PVC spojka 5/4"	kom	80			
153	PVC spojka 6/4"	kom	80			
154	PVC spojka 2"	kom	40			
155	PVC spojka 2", 1/2"	kom	20			
156	PVC spojka 3"	kom	20			
157	PVC poluspojka 1/2"	kom	200			
158	PVC poluspojka 3/4"	kom	200			
159	PVC poluspojka 1"	kom	80			
160	PVC poluspojka 5/4"	kom	40			
161	PVC poluspojka 6/4"	kom	40			
162	PVC poluspojka 3"	kom	20			
163	AQ/ Vargon cijev 2"	m	200			
164	AQ / Vargon cijev 6/4 "	m	200			
165	AQ/ Vargon cijev 5/4"	m	200			
166	AQ/ Vargon cijev 1"	m	400			
167	AQ / Vargon cijev 3/4"	m	400			
168	AQ/ Vargon cijev 1/2"	m	400			
169	Mufna var var 1/2"	kom	100			
170	Mufna var var 3/4"	kom	100			
171	Mufna var var 1"	kom	80			
172	Mufna var var 5/4"	kom	60			
173	Mufna var var 6/4"	kom	60			

174	Mufna var var 2"	kom	60			
175	Mufna var var vanj.navoj 1/2"	kom	100			
176	Mufna var var vanj.navoj 3/4"	kom	100			
177	Mufna var var vanj.navoj 1"	kom	100			
178	Mufna var var vanj.navoj 5/4"	kom	100			
179	Mufna var var vanj.navoj 6/4	kom	40			
180	Mufna var var vanj.navoj 2"	kom	40			
181	Mufna var var unut.navoj 1/2"	kom	100			
182	Mufna var var unut.navoj 3/4"	kom	100			
183	Mufna var var unut.navoj 1"	kom	100			
184	Mufna var var unut.navoj 5/4"	kom	40			
185	Mufna var var unut.navoj 6/4"	kom	40			
186	Mufna var var unut.navoj 2"	kom	40			
187	Ventil za regulaciju pritiska 2"	kom	8			
	U K U P N O:					

POTPIS I PEČAT DOBAVLJAČA

Napomena:

- Cijene moraju biti izražene u KM sa PDV-om. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena
- U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa Instrukcijom dobavljačima
- U prilogu treba biti sadržan certifikat o garanciji kvaliteta.

JKP "6 MART" d.o.o. Goražde

LOT 2 VODOVODNI MATERIJAL

R. br.	Naziv robe	Jedinica mjere	Količina	Cijena	Ukupna vrijednost	Zemlja porjekla klasa
1	Spojka PVC 125 x 90	kom	8			
2	Dihtung - zaptivač Ø 350	kom	12			
3	Dihtung - zaptivač Ø 300	kom	12			
4	Dihtung - zaptivač Ø 250	kom	12			
5	Dihtung - zaptivač Ø 200	kom	12			
6	Dihtung - zaptivač Ø 150	kom	12			
7	Prstenasta guma 112x88x12	kom	40			
8	PHD cjev Ø90 NP 16	m ¹	400			
9	PHD cjev Ø75 NP 16	m ¹	400			
10	PHD cjev Ø400 NP 12,5	m ¹	48			
11	PHD cjev Ø 110 NP12,5	m ¹	28			
12	PHD cjev Ø 160 NP12,5	m ¹	120			
13	Tuljak Ø 160 NP12,5	kom	20			
14	Prstenasta guma 184x160x12	kom	40			
15	Tuljak Ø400 NP 12,5	kom	10			
16	Ventil šiber Ø100	kom	2			
17	Ventil šiber Ø80	kom	2			
18	Žibo spojka Ø200	kom	4			
19	Žibo spojka Ø150	kom	4			
20	Žibo spojka Ø125	kom	8			
21	Žibo spojka Ø60	kom	8			
22	Žibo spojka Ø350	kom	8			
23	Komad F Ø200 x 500	kom	2			
24	Komad FF Ø200 x 1000	kom	2			
25	Komad FF Ø200 x 500	kom	2			
26	Komad T Ø150 x 80	kom	2			
27	Komad T Ø125 x 125	kom	2			
28	Flanšna blind Ø350	kom	4			
29	Flanšna blind Ø200	kom	4			

30	Flanšna blind Ø150	kom	4			
31	Flanšna blind Ø125	kom	8			
32	Flanšna blind Ø100	kom	12			
33	Flanšna blind Ø80	kom	12			
34	Komad FFR Ø200x150	kom	2			
35	Komad FFR Ø150x125	kom	2			
36	Komad FFR Ø125x100	kom	2			
37	Komad FFR Ø100x80	kom	2			
38	Komad FFR Ø80x50	kom	2			
39	Komad Q Ø80	kom	2			
40	Ambrošelna - ogrlica Ø350x6/4"	kom	2			
41	Ambrošelna - ogrlica Ø250x6/4"	kom	2			
42	Ambrošelna - ogrlica Ø200x6/4"	kom	2			
43	Ambrošelna - ogrlica Ø150x6/4"	kom	2			
44	Komad FF Ø350x1000	kom	2			
45	Komad FF Ø350x500	kom	2			
46	Komad FF Ø150x1000	kom	2			
47	Komad FF Ø150x500	kom	2			
48	Komad FF Ø125x1000	kom	2			
49	Komad FF Ø100x1000	kom	2			
50	Komad FF Ø100x500	kom	2			
51	Komad FF Ø80x1000	kom	2			
52	Komad FF Ø80x500	kom	2			
53	Komad F Ø350x500	kom	2			
54	Komad F Ø150x500	kom	2			
55	Komad F Ø125x500	kom	2			
56	Komad F Ø100x500	kom	2			
57	Komad F Ø80x500	kom	2			
58	Ambrošelna - ogrlica Ø125x5/4"	kom	2			
59	Ambrošelna - ogrlica Ø100x5/4"	kom	2			
60	Ambrošelna - ogrlica Ø80x5/4"	kom	2			
61	LŽ - daktilne cijevi Ø150	m ¹	20			

62	LŽ - daktilne cijevi Ø100	m ¹	20			
63	LŽ - daktilne cijevi Ø80	m ¹	20			
64	Komad UBS Ø350	kom	8			
65	Komad UBS Ø200	kom	8			
66	Komad UBS Ø150	kom	8			
67	Komad UBS Ø125	kom	24			
68	Komad UBS Ø100	kom	12			
69	Komad UBS Ø80	kom	20			
70	Komad UBS Ø60	kom	8			
71	Komad EUBS Ø200	kom	8			
72	Komad EUBS Ø150	kom	8			
73	Komad EUBS Ø125	kom	24			
74	Komad EUBS Ø80	kom	20			
75	Reparaturna spojka Ø 400	kom	20			
76	Reparaturna spojka Ø 200	kom	4			
77	Reparaturna spojka Ø 150	kom	8			
78	Reparaturna spojka Ø 125	kom	20			
79	Reparaturna spojka Ø 100	kom	8			
80	Reparaturna spojka Ø 90	kom	12			
81	Reparaturna spojka Ø 75	kom	12			
82	Reparaturna spojka Ø 63	kom	12			
83	Podzemni hidrant	kom	2			
84	LŽ kapa za hidrant	kom	2			
85	LŽ poklopac sa ramom 60 kg	kom	2			
86	LŽ poklopac sa ramom 150 kg	kom	2			
	U K U P N O:					

POTPIS I PEČAT DOBAVLJAČA

Napomena:

- Cijene moraju biti izražene u KM sa PDV-om. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena
- U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa Instrukcijom dobavljačima.
- U prilogu treba biti sadržan certifikat o garanciji kvaliteta.

NAZIV I LOGO BANKE

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Datum:

Za ugovorni organ : J.K.P. „6. Mart” d.o.o. Goražde

Informisani smo da je naš klijent _____ (ime i adresa najuspješnijeg ponuđača) od sada pa nadalje označen kao dobavljač , Vašom odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj _____ od _____ (naznačiti broj i datum odluke) odabran da potpiše a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci vodovodnog i kanalizacionog materijala čija je vrijednost _____.

Takođe smo informisani da vi kao ugovorni organ zahtjevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od 10% od procjenjene vrijednosti nabavke što iznosi _____ Km slovima _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) , da bi se osiguralo poštivanje ugovornih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim _____ (ime i adresa banke) se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti na naznačeni bankovni račun bili koju sumu koju zahtjevate, s tim što ukupni iznos ne može preći _____ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije) u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od vaše banke potvrđujući da je vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adreiran nakon zaprimanja vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu _____.

Ova garancija stupa na snagu _____ (navesti datum izdavanja garancije)

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana _____ (naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora)

Poslije isteka naznačenog roka garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena ili ne nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji.

Ova garancija je vaše lično i ne može se prenesti.

Potpis i pečat

(BANKA)