
(podnosilac zahtjeva)

(kontakt adresa)

(kontakt telefon)



GRAD GORAŽDE
Služba za prostorno uređenje, stambeno-
komunalne poslove i raseljena lica
URB-04-06

PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE PREPISA ODOBRENJA GRAĐENJA

U cilju izdavanja prepisa odobrenja građenja, podnosim ovaj zahtjev sa slijedećim podacima:

1. Godina gradnje objekta: _____;

2. Broj rješenja odobrenja za građenje (po mogućnosti): _____;

Uz zahtjev prilažem:

1. Priznanica za plaćenu taksu u iznosu od 4,00 KM;

Goražde, ____/____/____.

Podnosilac zahtjeva

NAPOMENA:

Nadležna općinska služba dužna je u roku od **1** dana izvršiti pregled zahtjeva i u roku **1** dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije, riješiti Vaš zahtjev.

Uplata naknada i taksi vrši se na blagajni gradske uprave Goražde u Centru za pružanje usluga građanima.

Nadležna gradska služba će, kako bi olakšala postupak za stranku, obezbijediti kopiju odobrenja za građenje iz službene evidencije.