
(podnosilac – prezime, ime oca, ime)

(JMBG)

(kontakt adresa i telefon)



GRAD GORAŽDE
Služba finansije, trezor i privredu
PRIV-03-8

OBAVJEST O PONOVNOM POČETKU RADA OBRTNIČKE RADNJE/ OBAVLJANJA
OBRTNIČKE / SRODNE DJELATNOSTI

Obavještavam Vas o ponovnom početku rada obrtničke radnje/obavljanja obrtničke/srodne djelatnosti, privremeni prekid mi je bio odobren od _____ do _____.

Uz zahtjev prilažem:

1. Rješenje o privremenom prekidu ;
2. Priznanica o plaćenju taksi u iznosu od 2,00 KM.

Goražde, __/__/_____.

Podnosilac zahtjeva

NAPOMENA: Nadležna gradska služba dužna je u roku od 1 dana od dana prijema zahtjeva izvršiti pregled dokumentacije i u roku od 3 dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije, riješiti Vaš zahtjev.

Uplate se vrše na blagajni Grada Goražda u Centru za pružanje usluga građanima Grada Goražda.