



OPĆINA GORAŽDE

Služba boračko-invalidske i socijalne zaštite

BIZ-05

Podnosilac zahtjeva (prezime, ime oca i ime)

Adresa

Telefon - mobilni

PRIJAVA PROMJENE U PORODIČNOJ ILI LIČNOJ INVALIDNINI

Prijavljujem promjenu u porodičnoj ili ličnoj invalidnini i to _____

(navesti na što se promjena odnosi – smrt saživaoca, promjena mjesta prebivališta, završetak-prekid redovnog školovanja, nastavak redovnog školovanja, sklapanje novog braka, razvod braka kod roditelja, proglašenje nestalog umrlom, ostvarivanje prihoda po drugom osnovu za supruge bez djece mlađe od 45 godina i za roditelje ženjenog branioca šehida, itd.)

Molim da rješenje o porodičnoj ili ličnoj invalidnini izmjenite u skladu sa nastalom promjenom.

Uz zahtjev prilažem:

1. Dokaz o nastaloj promjeni

(navesti koji dokaz se prilaže)

Goražde, ___ / ___ / _____.

Podnosilac zahtjeva

NAPOMENA: Nadležna općinska služba dužna je u roku od 3 dana od dana prijema zahtjeva izvršiti pregled dokumentacije i u roku od 15 dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije, riješiti Vaš zahtjev.

Na osnovu Zakona o administrativnim taksama BPK, stranka je oslobođena plaćanja takse i ovjere dokumenata u ove svrhe.