

\_\_\_\_\_

(podnosilac zahtjeva – prezime, ime oca, ime)

\_\_\_\_\_

(kontakt adresa i telefon)



**GRAD GORAŽDE**  
**Služba finansije, trezor i privredu**  
PRIV-03-04

### ZAHTJEV ZA OTVARANJE OBRTNIČKE RADNJE/DJELATNOSTI

U cilju dobijanja odobrenja za otvaranje obrtničke radnje/djelatnosti kao

**(dopunskog i dodatno zanimanja)**

podnosim ovaj zahtjev sa slijedećim podacima:

1. Predmet poslovanja radnje/djelatnosti
2. Poslovno sjedište radnje/djelatnosti (naselje, ulica, općina)
3. Vlasnik poslovnih prostorija
4. Firma pod kojom će radnja /djelatnost poslovati

Tražim da mi se odobri početak rada radnje/djelatnosti sa danom: \_\_\_\_\_.

#### **Uz zahtjev prilažem:**

1. Lična karta (kopija), uvjerenje o prebivalištu;
2. Ljekarsko uvjerenje – original ili ovjerena kopija (Izdaje Dom zdravlja);
3. Sanitarna dozvola ili Uvjerenje za promet živežnim namirnicama– (Izdaje Zavod za javno zdravstvo BPK) – ovjerena kopija;
4. Potvrda o sticanju potrebnih znanja o higijeni životnih namirnica, sirovina namjenjenih za proizvodnju životnih namirnica i predmeta opšte upotrebe i o ličnoj higijeni po osnovnom programu –ovjerena kopija(Izdaje Zavod za javno zdravstvo BPK);
5. Diploma o završenoj srednjoj školi u zanimanju \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ – original ili ovjerena kopija;
6. Ovjerenu Izjavu o ispunjavanju minimalnih tehničkih i drugih uslova za obavljanje obrtničkih i srodnih djelatnosti;
7. Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti – original;
8. Uvjerenje da je u radnom odnosu – original ili dokaz da je korisnik starosne penzije (65 godina života ili 40 godina penzijskog staža) ili korisnik penzije u skladu sa propisima iz oblasti boračko-invalidske zaštite (ovjerena fotokopija rješenja);
9. Uvjerenje da nije izrečena mjera bezbjednosti, odnosno zaštitna mjera bavljenja obrtničkom djelatnošću (izdaje SUD) - original;
10.
  1. Zemljišno-knjižni izvod, odnosno ovjereni ugovor ili sudsku potvrdu o dobivanju vlasničkog prava, da sam kao nosilac obrtničke ili srodne djelatnosti vlasnik ili suvlasnik poslovnog prostora
  2. Ovjereni ugovor sa vlasnikom i vlasnikov zemljišno-knjižni izvod, odnosno ovjereni ugovor ili sudsku potvrdu o dobivanju vlasničkog prava, da sam kao nosioc obrtničke ili srodne djelatnosti korisnik poslovnog prostora na osnovu zaključenog ugovora o zakupu
  3. Saglasnost svih vlasnika stanova u stambenoj zgradi, da u zajedničkom dijelu zgrade mogu obavljati obrtničku ili srodnu djelatnost (ako je poslovni prostor dio zajedničkog prostora u stambenoj zgradi)
11. Uplatnica u iznosu od **52 (pedeset i dvije) KM**, taksa na rješenje;
12. Ukoliko se obrt obavlja kao dodatno zanimanje putem zaposlenika ,uz zahtjev se prilažu i dokazi za zaposlenika pod tačkom 1.,2.,3.,4.,5.,7 i 9.;

Goražde, \_\_/\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Podnosilac zahtjeva

NAPOMENA: Nadležna gradska služba dužna je u roku od 1 dana od dana prijema zahtjeva izvršiti pregled dokumentacije i u roku od 5 dana od dana dostavljanja potpune dokumentacije, riješiti Vaš zahtjev. Uplate se vrše na blagajni grada Goražda u Centru za pružanje usluga građanima grada Goražda.